

PROCÈS-VERBAL#
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 5 mars 2018

**SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU VILLAGE D'AYER'S CLIFF TENUE LUNDI LE
5 MARS 2018 À 19 H 00 SOUS LA PRÉSIDENTE DE
MONSIEUR LE MAIRE VINCENT GÉRIN.**

Sont présents les conseillers Patrick Proulx, Peter McHarg, Stacey B. Keet et Michael Crook, formant quorum conformément au *Code Municipal*.

Le directeur général / secrétaire trésorier, Kimball Smith, est aussi présent.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le maire Vincent Gérin ouvre la séance à 19h.

Il souhaite la bienvenue aux conseillers et aux personnes présentes.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉS.:2018-023 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller Peter McHarg;
Appuyé par la conseillère Stacey B. Keet;

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté avec quelques ajouts :

ORDRE DU JOUR

1. **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE
TENUE LE 5 FÉVRIER 2018**
4. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
5. **AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS VERBAUX**
6. **CORRESPONDANCE**
7. **RAPPORT DU MAIRE / MRC**
8. **RAPPORTS DE COMITÉS**
- 9.1 **FINANCES, ADMINISTRATION, COMMUNICATION &
INFRASTRUCTURES**
 - 9.1.1 **Comptes payables – février 2018**
 - 9.1.2 **Avis de motion – Règlement 2018-04 établissant la
rémunération des élus municipaux**
 - 9.1.3 **Renouvellement – Assurances collectives**
- 9.2 **LOISIRS, CULTURE & BÉNÉVOLES**
 - 9.2.1 **Remboursement des frais de loisirs**
 - 9.2.2 **Entente de participation – Camp de jour 2018**
- 9.3 **DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET
COMMUNAUTAIRE**
 - 9.3.1 **Demande de partenariat – Rodéo Ayer's Cliff**
 - 9.3.2 **Aide financière – Club d'Âge d'Or**
 - 9.3.3 **Aide financière – Sentiers Massawippi**
 - 9.3.4 **Adjudication du contrat d'achat et d'installation de
quais municipaux**
- 9.4 **HYGIÈNE DU MILIEU – ENVIRONNEMENT**
 - 9.4.1 **Subvention – remplacement de toilette**
- 9.5 **URBANISME, LAC, DÉVELOPPEMENT**
 - 9.5.1 **Dépôt du procès-verbal de la réunion du comité
consultatif en urbanisme tenue le 20 février 2018**
 - 9.5.2 **Demandes d'approbation de PIIA : 895 Clough -
(PIIA-1 - rénovation); 265 Rosedale (PIIA-6 –
construction); 19 Bacon's Bay (PIIA-6 –
construction); 110 Scott (PIIA-6 – construction);
819 Clough (PIIA-1 – rénovation)**

**REGULAR SITTING OF THE MUNICIPAL
COUNCIL OF THE VILLAGE OF AYER'S
CLIFF HELD ON MONDAY, MARCH 5TH, 2018
AT 7:00 P.M. UNDER THE PRESIDENCY OF
THE MAYOR VINCENT GÉRIN.**

Present are Councillors Patrick Proulx, Peter McHarg, Stacey B. Keet and Michael Crook, forming a quorum according to the *Municipal Code*.

The Director General / Secretary Treasurer, Kimball Smith, is also present.

1. CALL THE MEETING TO ORDER

Mayor Vincent Gérin calls the meeting to order, it is 7 p.m.

He welcomes the Councillors and the people in attendance.

2. ADOPTION OF THE AGENDA

RES.:2018-023 Adoption of the agenda

It is moved by Councillor Peter McHarg;
Seconded by Councillor Stacey B. Keet;

THAT the following agenda be adopted as presented, with certain additions:

AGENDA

1. **CALL THE MEETING TO ORDER**
2. **ADOPTION OF THE AGENDA**
3. **ADOPTION OF THE MINUTES OF THE SITTING
HELD ON FEBRUARY 5th, 2018**
4. **QUESTION PERIOD**
5. **BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES**
6. **CORRESPONDENCE**
7. **MAYOR'S REPORT/ RCM**
8. **COMMITTEE REPORTS**
- 9.1 **FINANCES, ADMINISTRATION,
COMMUNICATION & INFRASTRUCTURES**
 - 9.1.1 **Accounts payable – February 2018**
 - 9.1.2 **Notice of motion – By-law 2018-04 establishing
the remuneration of elected officials**
 - 9.1.3 **Renewal – Group insurance**
- 9.2 **RECREATION, CULTURE & VOLUNTEERS**
 - 9.2.1 **Reimbursement of leisure costs**
 - 9.2.2 **Participation agreement – 2018 Day Camp**
- 9.3 **ECONOMIC AND COMMUNITY DEVELOPMENT**
 - 9.3.1 **Request for partnership – Ayer's Cliff rodeo**
 - 9.3.2 **Financial assistance – Golden Age Club**
 - 9.3.3 **Financial assistance – Massawippi Trails**
 - 9.3.4 **Awarding of the contract for the purchase and
installation of municipal docks**
- 9.4 **PUBLIC HYGIENE - ENVIRONMENT**
 - 9.4.1 **Grant – replacement of toilets**
- 9.5 **PLANNING, LAKE, DEVELOPMENT**
 - 9.5.1 **Tabling of the minutes of the land use advisory
committee meeting held on February 20th, 2018**
 - 9.5.2 **Authorization of request - SPAI sectors:
895 Clough (SPAI-1, renovation); 265
Rosedale (SPAI-6 – construction); 19 Bacon's
Bay (SPAI-6 – construction); 110 Scott (PIIA-
6 – construction); 819 Clough (SPAI-1 –
renovation)**

PROCÈS-VERBAL#
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 5 mars 2018

<p>10. AFFAIRES NOUVELLES</p> <p>11. VARIA <i>11.1 Demande de la Municipalité de Hatley – utilisation de l'éco-centre</i></p> <p>12. AJOURNEMENT- CLÔTURE <i>Adoptée</i></p> <p style="text-align: center;">3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 5 février 2018 RÉS.: 2018-024 Il est proposé par le conseiller Patrick Proulx; Appuyé par la conseillère Stacey B. Keet;</p> <p>QUE le procès-verbal de la séance tenue le 5 février 2018 soit adopté. <i>Adoptée</i></p> <p style="text-align: center;">4. PÉRIODE DE QUESTIONS <i>6 personnes</i> M. Lavigne, M. Nuyt et Mme Anseau concernant le dossier Auberge Ripplecove - les procédures pour une demande de changement de zonage, les infrastructures routières, quais et densité du projet. M. Durand concernant l'achat des quais.</p> <p style="text-align: center;">5. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX -</p> <p style="text-align: center;">6. CORRESPONDANCE -</p> <p style="text-align: center;">7. RAPPORT DU MAIRE /MRC Pas de rapport</p> <p style="text-align: center;">8. RAPPORTS DE COMITÉS</p> <p style="text-align: center;">9.1 FINANCES, ADMINISTRATION, COMMUNICATION & INFRASTRUCTURES</p> <p>9.1.1 COMPTES PAYABLES Comptes payables RÉS.: 2018-025 ATTENDU QUE le directeur général a remis la liste des comptes à payer (chèques 201800057 à 201800121 inclusivement) et les déboursés directs (paies, remises gouvernementales, fonds de pension et assurances collectives), pour le mois de février 2018;</p> <p>Il est proposé par la conseillère Stacey B. Keet; Appuyée par le conseiller Patrick Proulx;</p> <p>D'adopter la liste des comptes à payer et des déboursés pour la période du mois de février 2018, telle que soumise et sommairement décrite ci-après :</p> <p>Fonds d'administration 163 980,12 \$ pour les comptes à payer et 32 296,54 \$ pour les déboursés directs ;</p> <p>ET D'autoriser le directeur général à acquitter les comptes susmentionnés. <i>Adoptée</i></p> <p>9.1.2 Avis de motion - Règlement 2018-04 AVIS DE MOTION : Modifiant le Règlement 2012-02 établissant la rémunération des élus et abrogeant tous les autres règlements existants portant sur ce sujet. La</p>	<p>10. NEW BUSINESS</p> <p>11. VARIA <i>11.1 Request from the Municipality of Hatley – use of the eco-center</i></p> <p>12. ADJOURNMENT - CLOSING <i>Adopted</i></p> <p style="text-align: center;">3. ADOPTION OF THE MINUTES Adoption of the minutes of the meeting held on February 5th, 2018 RES.: 2018-024 It is moved by Councillor Patrick Proulx; Seconded by Councillor Stacey B. Keet;</p> <p>THAT the minutes of the meeting held on February 5th, 2018 are adopted. <i>Adopted</i></p> <p style="text-align: center;">4. QUESTION PERIOD <i>6 people</i> Mr. Lavigne. Mr. Nuyt, Mrs. Anseau concerning the Ripplecove Inn project – procedures for a zoning change, road network, docks and project density. Mr. Durand concerning the acquisition of docks.</p> <p style="text-align: center;">5. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES -</p> <p style="text-align: center;">6. CORRESPONDENCE -</p> <p style="text-align: center;">7. MAYOR`S REPORT / RCM</p> <p style="text-align: center;">8. COMMITTEE REPORTS</p> <p style="text-align: center;">9.1 FINANCES, ADMINISTRATION, COMMUNICATION & INFRASTRUCTURES</p> <p>9.1.1 ACCOUNTS PAYABLE Accounts payable RES.: 2018-025 WHEREAS the Director General has remitted the list of accounts payable (cheques 201800057 to 201800121 inclusively) and direct payments (pays, government contributions, pension funds and group insurance), for the month of February 2018;</p> <p>It is moved by Councillor Stacey B. Keet; Seconded by Councillor Patrick Proulx;</p> <p>To adopt the list of accounts payable and expenses for the month of February 2018, as submitted and summarily described hereafter:</p> <p>Operating funds \$ 163 980.12 for bills to pay and \$ 32 296.54 for direct payments;</p> <p>AND TO authorize the Director General to settle the abovementioned bills. <i>Adopted</i></p> <p>9.1.2 Notice of motion – By-law 2018-04 NOTICE OF MOTION: modifying By-law 2012-02 establishing the remuneration of elected officials and abrogating all other existing by-laws pertaining to this</p>
--	---

PROCÈS-VERBAL#
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 5 mars 2018

conseillère Stacey B. Keet donne avis de motion qu'à une prochaine séance de ce Conseil, un règlement portant le numéro 2018-04 sera présenté pour adoption. Le règlement a pour objet de modifier la rémunération des élus. Conformément à la loi et afin de dispenser le Conseil municipal de la lecture dudit règlement lors de son adoption finale, une copie du projet de règlement a été remise aux membres du Conseil dans les délais prescrits par la loi.

Donné

9.1.3 Renouvellement – Assurances collectives

RÉS.: 2018-026

ATTENDU le renouvellement prévu pour le 1^{er} avril 2018;

ATTENDU l'analyse du Groupe SFGT ;

Il est proposé par la conseillère Stacey B. Keet;
Appuyée par le conseiller Michael Crook;

QUE la municipalité accepte les conditions de renouvellement proposé par le régime Chambres de commerce avec un paiement mensuel de 1 696,12 \$ incluant les taxes.

Adoptée

9.2 LOISIRS, CULTURE & BÉNÉVOLES

9.2.1 Remboursement des frais de loisirs

RÉS.: 2018-027

Il est proposé par le conseiller Peter McHarg;
Appuyée par la conseillère Stacey B. Keet;

QUE les remboursements des frais de loisirs suivants soient autorisés, en vertu de la politique actuellement en vigueur.

- Famille Schoolcraft pour le hockey 100 \$
- Famille Proulx pour le ballon-panier 100 \$

Adoptée

9.2.2 Entente de participation – Camp de jour 2018

RÉS.: 2018-028

ATTENDU QUE le camp YouHOU! a fait une proposition détaillée pour offrir le service d'un camp du jour à Ayer's Cliff;

ATTENDU QUE le conseil est satisfait avec la proposition du camp Youhou ! ;

ATTENDU QUE le conseil veut encourager la fréquentation du camp du jour par les enfants résidents d'Ayer's Cliff ;

Il est proposé par le conseiller Michael Crook;
Appuyé par la conseillère Stacey B. Keet;

QUE la municipalité soit autorisée à signer une entente de rabais payée par la municipalité au bénéfice des enfants résidents ;

QUE l'entente fasse partie intégrale de la présente résolution;

ET QUE dorénavant, la municipalité ne rembourse pas les surtaxes payées pour les camps de jour hors du territoire de la municipalité.

Adoptée

subject. Councillor Stacey B. Keet by the present, gives notice of motion that a by-law will be presented for adoption at a future meeting of Council, By-law 2018-04 establishing the remuneration of elected officials. In accordance with the law and in order to dispense with reading, a copy of the draft by-law has been given to all Council members within the delays required by law.

Given

9.1.3 Renewal – Group insurance

RES.: 2018-026

WHEREAS the renewal anticipated for April 1st, 2018;

WHEREAS the analysis undertaken by the firm SFGT;

It is moved by Councillor Stacey B. Keet;
Seconded by Councillor Michael Crook;

THAT the municipality accepts the renewal conditions as proposed by the Chamber of Commerce group for a monthly amount of \$ 1 696.12 including taxes.

Adopted

9.2 LEISURE, CULTURE & VOLUNTEERS

9.2.1 Reimbursement of leisure costs

RES. : 2018-027

It is moved by Councillor Peter McHarg;
Seconded by Councillor Stacey B. Keet;

THAT the following reimbursements are authorized , according to the policy in place.

- Schoolcraft family for hockey 100 \$
- Proulx family for basket-ball 100 \$

Adopted

9.2.2 Participation agreement – 2018 Day Camp

RES. : 2018-028

WHEREAS the YouHOU! camp has presented a detailed proposal offering a day camp service in Ayer's Cliff;

WHEREAS the Municipal Council is satisfied with the proposal;

WHEREAS the Council would like to encourage the use of the camp by children residing in Ayer's Cliff;

It is moved by Councillor Michael Crook;
Seconded by Councillor Stacey B. Keet;

THAT the Municipality is authorized to sign a discount arrangement to be paid by the Municipality to the benefit of resident children;

THAT the agreement becomes an integral part of this resolution;

AND THAT hence forth, the Municipality will no longer reimburse surcharges for day camps offered outside of the Ayer's Cliff territory.

Adopted

PROCÈS-VERBAL#
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 5 mars 2018

9.3 DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET COMMUNAUTAIRE ET TOURISME	9.3 ECONOMIC & COMMUNITY DEVELOPMENT & TOURISM
<p>9.3.1 Demande de partenariat – Rodéo Ayer's Cliff RÉS. : 2018-029 ATTENDU QUE la cinquième édition du Rodéo Ayer's Cliff est en planification;</p> <p>ATTENDU QUE l'évènement attire environ 13 000 visiteurs chaque année ;</p> <p>Il est proposé par le conseiller Michael Crook; Appuyé par le conseiller Peter McHarg;</p> <p>QUE la municipalité accepte d'être partenaire « majeur-éco-responsable » pour l'édition 2018 du Rodéo Ayer's Cliff pour un montant de 2 000\$;</p> <p>QUE la municipalité offre l'utilisation du Parc de la Culture aux organisateurs pour un Bazar pendant le Rodéo. <i>Adoptée</i></p>	<p>9.3.1 Request for partnership– Ayer's Cliff Rodeo RES. : 2018-029 WHEREAS the fifth edition of the Ayer's Cliff Rodeo is being organized;</p> <p>WHEREAS the event attracts approximately 13 000 visitors each year;</p> <p>It is moved by Councillor Michael Crook; Seconded by Councillor Peter McHarg;</p> <p>THAT the Municipality agrees to participate as a sponsor to the activity in the "Major-eco responsible" category for an amount of \$ 2 000;</p> <p>THAT the Municipality offers the use of the Municipal Culture Park to the organization for a Bazaar during the Rodeo. <i>Adopte</i></p>
<p>9.3.2 Aide financière – Club d'Âge d'or RÉS. : 2018-030 Il est proposé par le conseiller Michael Crook; Appuyé par le conseiller Patrick Proulx</p> <p>QU'une subvention de 250 \$ soit accordée au Club d'Âge d'or pour l'année 2018. <i>Adoptée</i></p>	<p>9.3.2 Financial assistance – Golden Age Club RES. : 2018-030 It is moved by Councillor Michael Crook; Seconded by Councillor Patrick Proulx;</p> <p>THAT we offer a grant to the Golden Age Club of \$ 250 for 2018. <i>Adopted</i></p>
<p>9.3.3 Aide financière – Sentiers Massawippi RÉS. : 2018-031 Il est proposé par le conseiller Michael Crook; Appuyé par le conseiller Patrick Proulx;</p> <p>QU'une subvention de 2 000 \$ soit accordée à Sentiers Massawippi pour l'année 2018. <i>Adoptée</i></p>	<p>9.3.3 Financial assistance – Massawippi Trails RES. : 2018-031 It is moved by Councillor Michael Crook; Seconded by Councillor Patrick Proulx;</p> <p>THAT we offer a grant to Massawippi Trails of \$ 2 000 for 2018. <i>Adopted</i></p>
<p>9.3.4 Adjudication du contrat d'achat et d'installation de quais municipaux RÉS. : 2018-032 ATTENDU que l'invitation écrite d'appel d'offre a été transmise à deux (2) entrepreneurs, en conformité avec le <i>Code municipal</i>, en février dernier;</p> <p>ATTENDU qu'une seule soumission a été reçue et ouverte le 27 février 2018, soit celle de l'entreprise <i>Marina Marcotte</i> avec les coûts suivants pour les trois (3) options demandées :</p> <p>Quais avec un revêtement en plastique, matériel, main d'œuvre 47 193,85 \$ Quais avec un revêtement en bois (cèdre), matériel, main d'œuvre 42 282,96 \$ Quais avec un revêtement en aluminium, matériel, main d'œuvre 47 193,85 \$</p> <p>Il est proposé par le conseiller Michael Crook; Appuyé par le conseiller Patrick Proulx;</p> <p>D'Entériner l'appel d'offre et</p> <p>D'Adjuger le contrat d'achat et d'installation de quais municipaux en bois (cèdre) au plus bas soumissionnaire</p>	<p>9.3.4 Awarding of the contract for the purchase and installation of municipal docks RES. : 2018-032 WHEREAS the written invitation to tender was sent to two (2) contractors, in accordance with the <i>Municipal Code</i>, last February;</p> <p>WHEREAS only one tender was received and opened on February 27, 2018, that of the company <i>Marina Marcotte</i>, with the following costs for the three (3) requested options:</p> <p>Docks with a plastic covering, material, labor \$ 47 193.85 Docks with a wooden covering (cedar), material, labor \$ 42 282.96 Docks with an aluminum covering, material, labor \$ 47 193.85</p> <p>It is moved by Councillor Michael Crook; Seconded by Councillor Patrick Proulx;</p> <p>TO ratify the tender and</p> <p>TO award the contract for the purchase and installation of municipal wooden docks (cedar) to the</p>

**PROCÈS-VERBAL#
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF**

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 5 mars 2018

conforme, soit *Marina Marcotte*, pour une dépense de 42 282,96 \$ taxes incluses, le tout tel que soumissionné.
Adoptée

**9.3.5 Demande – politique d'accueil
RÉS. : 2018-034**

Il est proposé par le conseiller Michael Crook;
Appuyé par le conseiller Patrick Proulx;

QUE la remise suivante soit autorisée en vertu de la politique actuellement en vigueur :

- Famille Pépin - Phaneuf 100 \$

Adoptée

9.4 HYGIÈNE DU MILIEU – ENVIRONNEMENT

**9.4.1 Subvention – remplacement de toilettes
RÉS. : 2018-035**

Il est proposé par le maire Vincent Gérin;
Appuyé par le conseiller Peter McHarg;

QUE la remise suivante soit autorisée en vertu de la politique actuellement en vigueur :

- Famille Drew 50 \$

Adoptée

9.5. URBANISME, LAC, DÉVELOPPEMENT

9.5.1 Dépôt du procès-verbal de la réunion du comité consultatif en urbanisme tenue le 20 février 2018

Chaque membre du conseil a reçu une copie du procès-verbal de la réunion du comité consultatif en urbanisme tenue le 20 février 2018.

**9.5.2 Demandes d'approbation PIIA
RÉS. : 2018-036**

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme a analysé divers plans à l'égard desquels s'applique un Règlement de plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA);

Il est proposé par la conseillère Stacey B. Keet;
Appuyé par le conseiller Michael Crook;

QUE le plan d'implantation et d'intégration architecturale suivant soit approuvé aux conditions recommandées par le CCU, incluant, s'il y a lieu, l'obligation de fournir une garantie financière :

No. CCU	Adresse	PIIA	Type de permis demandé
17/10/17-1	895 Clough	1	Rénovation
20/02/18-7	265 Rosedale	6	Construction

lowest compliant bidder, *Marina Marcotte*, for the expense of \$ 42 282.96, taxes included, all as tendered.

Adopted

**9.3.5 Request – Welcome policy
RES. : 2018-034**

It is moved by Councillor Michael Crook;
Seconded by Councillor Patrick Proulx;

THAT the following reimbursement is authorized according the policy in place :

- Pépin – Phaneuf family \$ 100

Adopted

9.4 PUBLIC HYGIENE - ENVIRONMENT

**9.4.1 Grant – replacement of toilets
RES. : 2018-035**

It is moved by Mayor Vincent Gérin;
Seconded by Councillor Peter McHarg;

THAT The following reimbursement is authorized according the policy in place:

- Drew family \$ 50

Adopted

9.5 PLANNING & LAKE & DEVELOPMENT

9.5.1 Tabling of the minutes of the Land Use Advisory Committee meeting held on February 20th, 2018

Each member of the Council received a copy of the minutes of the Land Use Advisory Committee's meeting held on February 20th, 2018.

**9.5.2 Authorization of requests – SPAI sectors
RES.: 2018-036**

WHEREAS the Land Use Advisory Committee has discussed plans which are subject to the regulation of the Site Planning and Architectural Integration (SPAI);

It is moved by Councillor Stacey B. Keet;
Seconded by Councillor Michael Crook;

THAT the following SPAI plan be approved taking into consideration conditions recommended by the CCU, including, if applicable, the obligation to produce a financial guarantee:

No. CCU	Address	SPAI	Type of permit requested
17/10/17-1	895 Clough	1	Renovation
20/02/18-7	265 Rosedale	6	Construction

**PROCÈS-VERBAL#
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF**

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 5 mars 2018

20/02/18-8	19 Bacon's Bay	6	Construction
20/02/18-9	110 Scott	6	Construction
20/02/18-10	819 Clough	1	Rénovation

20/02/18-8	19 Bacon's Bay	6	Construction
20/02/18-9	110 Scott	6	Construction
20/02/18-10	819 Clough	1	Renovation

Adoptée

10. AFFAIRES NOUVELLES

11. VARIA

11.1 Demande de la Municipalité de Hatley – utilisation de l'éco-centre

Item mis à l'étude.

12. CLÔTURE

RÉS. : 2018-037 Clôture

Il est proposé par le conseiller Peter McHarg;

QUE la réunion soit déclarée close et levée à 20h08.

Adoptée

Kimball Smith
Directeur général / secrétaire trésorier

Adopted

10. NEW BUSINESS

11. VARIA

11.1 Request from the Municipality of Hatley – use of the eco-center

To be studied

12. CLOSING

RES.: 2018-037 Closing

It is moved by Councillor Peter McHarg;

THAT the meeting be closed and adjourned at 8:08 pm.

Adopted

Vincent Gérin
Maire / Mayor