

**PROCÈS-VERBAL
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF**

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 6 août 2018

SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DU VILLAGE D'AYER'S CLIFF TENUE LUNDI LE 6 AOÛT 2018 À 19 H 00 SOUS LA PRÉSIDENTENCE DE MONSIEUR LE MAIRE SUPPLÉANT ROBERT LACOSTE.

Sont présents les conseillers Peter McHarg, Stéphane Richard, Michael Crook et Patrick Proulx formant quorum conformément au *Code Municipal*.

Le directeur général / secrétaire trésorier, Kimball Smith, est aussi présent.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le maire suppléant Robert Lacoste ouvre la séance à 19h.

Il souhaite la bienvenue aux conseillers et aux personnes présentes.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉS.:2018-108 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller Stéphane Richard; Appuyé par le conseiller Michael Crook;

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté avec quelques ajouts :

ORDRE DU JOUR

1. **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **COMPTES PAYABLES**
4. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 3 JUILLET 2018**
5. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
6. **AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS VERBAUX**
7. **CORRESPONDANCE**
8. **RAPPORT DU MAIRE SUPPLÉANT / MRC**
9. **RAPPORTS DE COMITÉS**
 - 9.1 **FINANCE, ADMINISTRATION, COMMUNICATION & INFRASTRUCTURES**
 - 9.1.1 *Servitude – lot 4 664 670*
 - 9.2 **SÉCURITÉ PUBLIQUE**
 - 9.3 **LOISIRS, CULTURE & BÉNÉVOLES**
 - 9.3.1 *Remboursement des frais- camp d'été*
 - 9.3.2 *Halloween 2018*
 - 9.3.3 *Baseball à l'automne*
 - 9.3.4 *Activité pour la fin de semaine de la Fête du travail*
 - 9.4 **DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET COMMUNAUTAIRE**
 - 9.4.1 *Adjudication du contrat - signalisation*
 - 9.5 **VOIES PUBLIQUES, CIRCULATION & MOBILITÉ DURABLE**
 - 9.5.1 *Appel d'offres – construction du trottoir entre la rue Whitcomb et le quai municipal*
 - 9.6 **HYGIÈNE DU MILIEU – ENVIRONNEMENT**
 - 9.6.1 *Rapport du comité en environnement*
 - 9.6.2 *Nomination des membres du comité consultatif en environnement*
 - 9.7 **URBANISME, LAC, DÉVELOPPEMENT**
 - 9.7.1 *Dépôt du procès-verbal de la réunion du comité consultatif en urbanisme tenue le 17 juillet 2018*

REGULAR SITTING OF THE MUNICIPAL COUNCIL OF THE VILLAGE OF AYER'S CLIFF HELD ON MONDAY, AUGUST 6TH, 2018 AT 7:00 P.M. UNDER THE PRESIDENCY OF PRO-MAYOR ROBERT LACOSTE.

Present are Councillors Peter McHarg, Stéphane Richard, Michael Crook and Patrick Proulx forming a quorum according to the *Municipal Code*.

The Director General / Secretary Treasurer, Kimball Smith, is also present.

1. CALL THE MEETING TO ORDER

The Pro-Mayor Robert Lacoste calls the meeting to order, it is 7 p.m.

He welcomes the Councillors and the people in attendance.

2. ADOPTION OF THE AGENDA

RES.:2018-108 Adoption of the agenda

It is moved by Councillor Stéphane Richard; Seconded by Councillor Michael Crook;

THAT the following agenda be adopted as presented, with certain additions:

AGENDA

1. **CALL THE MEETING TO ORDER**
2. **ADOPTION OF THE AGENDA**
3. **ACCOUNTS PAYABLE**
4. **ADOPTION OF THE MINUTES OF THE SITTING HELD ON JULY 3RD, 2018**
5. **QUESTION PERIOD**
6. **BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES**
7. **CORRESPONDENCE**
8. **PRO-MAYOR'S REPORT/ MRC**
- 9.. **COMMITTEE REPORTS**
 - 9.1 **FINANCES, ADM, COMMUNICATIONS & INFRASTRUCTURES**
 - 9.1.1 *Right of way - Lot # 4 664 670*
 - 9.2 **PUBLIC SECURITY**
 - 9.3 **RECREATION-CULTURE-VOLUNTEERS**
 - 9.3.1 *Reimbursement of day camp costs*
 - 9.3.2 *Halloween 2018*
 - 9.3.3 *Fall baseball*
 - 9.3.4 *Labour day weekend activity*
 - 9.4 **ECONOMIC DEV – COMMUNITY- TOURISM**
 - 9.4.1 *Awarding of the contract - Municipal signs*
 - 9.5 **PUBLIC ROADS, TRAFFIC & SUSTAINABLE MOBILITY**
 - 9.5.1 *Call for tenders - construction of a sidewalk between Whitcomb St. and the municipal dock*
 - 9.6 **PUBLIC HYGIENE – ENVIRONMENT**
 - 9.6.1 *Meeting summary - Environment committee*
 - 9.6.2 *Nomination - Environment committee members*
 - 9.7 **PLANNING – LAKE – DEVELOPMENT**
 - 9.7.1 *Tabling of the minutes of the land use advisory committee meeting on July 17th, 2018*

**PROCÈS-VERBAL
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF**

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 6 août 2018

<p><i>9.7.2 Demande d'approbation de PIIA: 111 Hauts-du-Lac (PIIA-6 – construction), 174 Tyler (PIIA-1 – construction et rénovation) 1281 Main (PIIA-1 – construction)</i></p> <p><i>9.7.3 Utilisation des nouveaux quais municipaux</i></p> <p>10. AFFAIRES NOUVELLES</p> <p>11. VARIA</p> <p>12. AJOURNEMENT- CLÔTURE <i>Adoptée</i></p> <p style="text-align: center;">3. COMPTES PAYABLES</p> <p>Comptes payables RÉS.: 2018-109</p> <p>ATTENDU QUE le directeur général a remis la liste des comptes à payer (chèques 201800381 à 201800462 inclusivement) et les déboursés directs (paies, remises gouvernementales, fonds de pension et assurances collectives), pour le mois de juillet 2018;</p> <p>Il est proposé par le conseiller Stéphane Richard; Appuyé par le conseiller Peter McHarg</p> <p>D'adopter la liste des comptes à payer et des déboursés pour la période du mois de juillet 2018, telle que soumise et sommairement décrite ci-après :</p> <p>Fonds d'administration 92 698,84 \$ pour les comptes à payer et 41 004,32 \$ pour les déboursés directs;</p> <p>ET D'autoriser le directeur général à acquitter les comptes susmentionnés. <i>Adoptée</i></p> <p style="text-align: center;">4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL</p> <p>Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 3 juillet 2018 RÉS.: 2018-110</p> <p>Il est proposé par le conseiller Peter McHarg; Appuyé par le conseiller Patrick Proulx;</p> <p>QUE le procès-verbal de la séance tenue le 3 juillet 2018 soit adopté. <i>Adoptée</i></p> <p style="text-align: center;">5. PÉRIODE DE QUESTIONS</p> <p><i>6 personnes présentes</i> M. Lemieux et Mme. Labbé concernant l'utilisation des quais municipaux, stationnement à la halte routière et la location des pontons.</p> <p style="text-align: center;">6. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p style="text-align: center;">7. CORRESPONDANCE</p> <p>Lettre de la Mutuelle des Municipalités du Québec concernant le dossier judiciaire Pouchet et al. c. la Municipalité du Village d'Ayer's Cliff. Lettre du Ministère des Transports du Québec concernant la traverse piétonnière des rues Tyler et Main.</p> <p style="text-align: center;">8. RAPPORT DU MAIRE /MRC</p> <p>Monsieur le maire suppléant parle des récentes nouvelles concernant le lac Massawippi – des algues bleues et les</p>	<p><i>9.7.2 Authorization of request – SPAI sectors: 111 Hauts-du-Lac (SPAI-6- construction), 174 Tyler (SPAI-1- construction and renovation) 1281 Main (SPAI-1 - construction)</i></p> <p><i>9.7.3 Use of the new municipal docks</i></p> <p>10. NEW BUSINESS</p> <p>11. VARIA</p> <p>12. ADJOURNMENT – CLOSING <i>Adopted</i></p> <p style="text-align: center;">3. ACCOUNTS PAYABLE</p> <p>Accounts payable RES.: 2018-109</p> <p>WHEREAS the Director General has remitted the list of accounts payable (cheques 201800381 to 201800462 inclusively) and direct payments (pays, government contributions, pension funds and group insurance), for the month of July 2018;</p> <p>It is moved by Councillor Stéphane Richard; Seconded by Councillor Peter McHarg;</p> <p>To adopt the list of accounts payable and expenses for the month of July 2018, as submitted and summarily described hereafter:</p> <p>Operating funds \$ 92 698.84 for bills to pay and \$ 41 004.32 for direct payments;</p> <p>AND TO authorize the Director General to settle the above-mentioned bills. <i>Adopted</i></p> <p style="text-align: center;">4. ADOPTION OF THE MINUTES</p> <p>Adoption of the minutes of the meeting held on July 3rd, 2018 RES.: 2018-110</p> <p>It is moved by Councillor Peter McHarg; Seconded by Councillor Patrick Proulx;</p> <p>THAT the minutes of the meeting held on July 3rd, 2018 are adopted. <i>Adopted</i></p> <p style="text-align: center;">5. QUESTION PERIOD</p> <p><i>6 persons present</i> Mr. Lemieux and Mrs. Labbé concerning the use of the municipal docks, parking at the rest area and pontoon rentals.</p> <p style="text-align: center;">6. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p style="text-align: center;">7. CORRESPONDENCE</p> <p>Letter from the Mutual of Quebec Municipalities concerning the Pouchet legal file et al vs. the Municipality of the Village of Ayer`s Cliff. Letter from <i>Transports Québec</i> concerning the pedestrian crossing on Tyler St. and Main St.</p> <p style="text-align: center;">8. MAYOR`S REPORT / MRC</p> <p>The Pro-Mayor mentions recent news concerning lake Massawippi and blue/green algae and zebra-mussels.</p>
--	---

**PROCÈS-VERBAL
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF**

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 6 août 2018

moules zébrées. Les biologistes de Bleu Massawippi procéderont à des inventaires dans différents secteurs au cours des prochains jours pour détecter la présence de moules, conformément au protocole préparé. Toute observation sera évidemment rapidement transmise aux municipalités, le cas échéant. Il mentionne aussi les dossiers courants à l'étude par le comité consultatif en environnement incluant un possible projet pilote au mini éco-centre.

9. RAPPORTS DE COMITÉS

**9.1 FINANCE, ADMINISTRATION,
COMMUNICATION &
INFRASTRUCTURES**

9.1.1 Servitude – lot 4 664 670

RÉS. : 2018-111

ATTENDU QUE la Municipalité est propriétaire d'une station de pompage située sur le lot 4 664 670;

ATTENDU QU'il n'y a aucun document légal confirmant la servitude pour cette infrastructure municipale installée sur un terrain privé;

Il est proposé par le conseiller Stéphane Richard;
Appuyé par le conseiller Michael Crook;

QUE le maire, Vincent Gérin, et le directeur général, Kimball Smith, soient autorisés à signer pour et au nom de la municipalité l'acte de servitude pour le lot 4 664 670 préparé par la notaire Amélie Gérin.

Adoptée

9.2 SÉCURITÉ PUBLIQUE

-

9.3 LOISIRS, CULTURE & BÉNÉVOLES

9.3.1 Remboursement des frais de camp d'été

RÉS. : 2018-111-1

Il est proposé par le conseiller Peter McHarg;
Appuyé par le conseiller Stéphane Richard;

QUE le remboursement des frais de camp d'été soit autorisé, en vertu de la politique actuellement en vigueur :

- Famille Roy 48,75 \$

Adoptée

9.3.2 Halloween 2018

RÉS. : 2018-112

Il est proposé par le conseiller Michael Crook;
Appuyé par le conseiller Patrick Proulx;

QUE le conseil municipal approuve une contribution jusqu'à un maximum de 4 500 \$ étant entendu que l'Association des marchands d'Ayer's Cliff s'engagera à recueillir un montant similaire par le biais de collectes de fonds.

Adoptée

The biologists of Blue Massawippi will proceed to catalogue various sectors during the next days to detect the presence of mussels, according to a prepared protocol. Any observation will be passed on quickly to the municipalities, if necessary. He also mentions the current files in being examined by the Environment Committee including a possible pilot project in the mini eco-center.

9. COMMITTEE REPORTS

**9.1 FINANCES, ADMINISTRATION,
COMMUNICATION &
INFRASTRUCTURES**

9.1.1 Right of way – Lot # 4 664 670

RES. : 2018-111

WHEREAS the Municipality owns a pumping station located on lot 4 664 670;

WHEREAS there is no legal document confirming the right of way for this municipal infrastructure installed on private land;

It is moved by Councillor Stéphane Richard;
Seconded by Councillor Michael Crook;

THAT the Mayor, Vincent Gérin, and the Director General, Kimball Smith, be authorized to sign for and on behalf of the Municipality the act of servitude for lot 4 664 670 prepared by the notary, Amélie Gérin.

Adopted

9.2 PUBLIC SECURITY

-

**9.3 RECREATION, CULTURE &
VOLUNTEERS**

9.3.1 Reimbursement of day camp costs

RES.: 2018-111-1

It is moved by Councillor Peter McHarg;
Seconded by Councillor Stéphane Richard;

THAT the following reimbursement for day camp costs are authorized, according to the policy in place:

- Roy family for \$ 48.75

Adopted

9.3.2 Halloween 2018

RES. : 2018-112

It is moved by Councillor Michael Crook;
Seconded by Councillor Patrick Proulx;

THAT the Municipal council approves a contribution for the maximum amount of \$ 4 500 with the understanding that the Ayer's Cliff merchants association will undertake to raise a similar amount through fund-raising.

Adopted

**PROCÈS-VERBAL
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF**

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 6 août 2018

**9.3.3 Baseball pour l'automne 2018
RES. : 2018-113**

Il est proposé par le conseiller Peter McHarg;
Appuyé par le conseiller Patrick Proulx;

QUE la Municipalité accorde un montant de 500 \$ pour l'organisation d'un programme de baseball pour l'automne pour les jeunes.

Adoptée

9.3.4 Activité pour la fin de semaine de la Fête du travail

RES. : 2018-114

Il est proposé par le conseiller Michael Crook;
Appuyé par le conseiller Peter McHarg;

QUE la Municipalité accorde un montant de 700 \$ pour une épiluchette de blé d'inde et un film à la plage pour la fin de semaine de la Fête du Travail. Marina Massawippi a offert de participer à ce projet.

Adoptée

**9.4 DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET
COMMUNAUTAIRE ET TOURISME**

9.4.1 Projet de signalisation municipale

RÉS. : 2018-115

ATTENDU que la Municipalité a reçu deux soumissions conformes;

ATTENDU QUE le conseil aimerait procéder à l'exécution du contrat avec le soumissionnaire le plus bas, soit Enseigne André;

Il est proposé par le conseiller Michael Crook;
Appuyé par le conseiller Peter McHarg;

QUE la Municipalité accepte la soumission d'Enseigne André pour un total de 52 635 \$ plus taxes;

QUE la Municipalité propose d'entreprendre la signalisation des parcs municipaux au cours de l'année 2019;

QUE la Municipalité s'approprie les fonds nécessaires dans le compte de surplus accumulé;

QUE le maire et le directeur soient mandatés pour signer tous les documents relatifs au projet susmentionné.

Adoptée

9.5 VOIE PUBLIQUE, CIRCULATION

9.5.1 Appel d'offres – construction du trottoir entre la rue Whitcomb et le quai municipal

RÉS. : 2018-116

ATTENDU QUE la Municipalité a reçu deux soumissions conformes;

ATTENDU QUE, après analyse par les ingénieurs-conseils, leur recommandation est de reconsidérer le projet en 2019; la soumission conforme la plus basse étant nettement supérieure à leur budget prévisionnel;

Il est proposé par le conseiller Stéphane Richard;
Appuyé par le conseiller Peter McHarg;

**9.3.3 Fall baseball 2018
RES.: 2018-113**

It is moved by Councillor Peter McHarg;
Seconded by Councillor Patrick Proulx;

THAT the Municipal council approves a contribution of \$ 500 for the organization of a Fall youth baseball program.

Adopted

9.3.4 Labour day weekend activity

RES.: 2018-114

It is moved by Councillor Michael Crook;
Seconded by Councillor Peter McHarg;

THAT the Municipal Council approves a contribution of \$ 700 for a corn roast and movie event at the beach. Marina Massawippi has offered to participate in this project.

Adopted

**9.4 ECONOMIC & COMMUNITY
DEVELOPMENT & TOURISM**

9.4.1 Municipal signage project

RES.: 2018-115

WHEREAS the Municipality received two bids judged conform;

WHEREAS the Council would like to proceed with the project with the lowest bidder - Enseigne André;

It is moved by Councillor Michael Crook;
Seconded by Councillor Peter McHarg;

THAT the Municipality accepts the proposal from Enseigne André for a total amount of \$ 52 635 plus taxes;

THAT the Municipality proposes to undertake the municipal park signage aspect of the proposal in the 2019 financial year;

THAT the Municipality appropriates the required funds from the accumulated surplus fund;

AND THAT the Mayor and Director General are mandated to sign any documents related to the above-mentioned project.

Adopted

9.5 PUBLIC ROADS, TRAFFIC

9.5.1 Call for tenders - construction of a sidewalk between Whitcomb St. and the municipal dock

RES.: 2018-116

WHEREAS the Municipality received two bids judged conform;

WHEREAS after analysis by our consulting engineers, their recommendation is to reconsider the project in 2019 considering that after verification it has been determined that the lowest conform bid came in significantly higher than their estimated budget amount;

It is moved by Councillor Stéphane Richard;

**PROCÈS-VERBAL
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF**

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 6 août 2018

DE reporter à l'année 2019 une nouvelle étude de ce projet.

Adoptée

9.6 HYGIÈNE DU MILIEU – ENVIRONNEMENT

9.6.1 Rapport du comité en environnement

Le maire suppléant donne un court rapport de la dernière rencontre du comité consultatif en environnement tenue le 17 juillet 2018.

9.6.2 Nomination des membres du comité consultatif en environnement

RÉS. : 2018-117

ATTENDU la recommandation du président du comité;

Il est proposé par le conseiller Stéphane Richard;
Appuyé par le conseiller Michael Crook;

QUE Mesdames Jeanne Ste-Marie et Martine St-Germain soient nommées membres du comité consultatif en environnement pour un mandat de deux (2) ans.

Adoptée

9.7. URBANISME, LAC, DÉVELOPPEMENT

9.7.1 Dépôt du procès-verbal de la réunion du comité consultatif en urbanisme tenue le 17 juillet 2018

Chaque membre du conseil a reçu une copie du procès-verbal de la réunion du comité consultatif en urbanisme tenue le 17 juillet 2018.

9.7.2 Demandes d'approbation PIIA

RÉS. : 2018-118-119-120

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme a analysé divers plans à l'égard desquels s'applique un Règlement de plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA);

Il est proposé par le conseiller Stéphane Richard;
Appuyé par le conseiller Michael Crook;

QUE les plans d'implantation et d'intégration architecturale suivants soient acceptés selon les critères recommandés par le CCU.

No. CCU	Adresse	PIIA	Type de permis demandé
17/07/18-7	111 Hauts-du-Lac	6	Construction
17/07/18-8	174 Tyler	1	Rénovation
17/07/18-V	1281 Main	1	Construction / rénovation

Adoptée

9.7.3 Utilisation des nouveaux quais municipaux

RÉS. : 2018-121

ATTENDU QUE les nouveaux quais municipaux installés au gazebo municipal le long de la Route 141 sont situés dans la zone REC-3;

Seconded by Councillor Peter McHarg;

TO postpone to 2019 a new study of this project.

Adopted

9.6 PUBLIC HYGIENE – ENVIRONMENT

9.6.1 Meeting summary – Environment committee

The Pro-Mayor proceeds to give a short summary of the Environment Committee last meeting held on July 17th, 2018.

9.6. Nomination – Members of the Environment committee

RES.: 2018-117

WHEREAS the recommendation of the committee president;

It is moved by Councillor Stéphane Richard;
Seconded by Councillor Michael Crook;

THAT Mrs. Jeanne Ste-Marie and Mrs. Martine St-Germain are approved as citizen members of the Environment Committee for a term of two (2) years.

Adopted

PLANNING & LAKE & DEVELOPMENT

9.7.1 Tabling of the minutes of the Land Use Advisory Committee meeting held on July 17th, 2018

Each member of the Council received a copy of the minutes of the Land Use Advisory Committee's meeting held on July 17th, 2018.

9.7.2 Authorization of requests – SPAI sectors

RES.: 2018-118-119-120

WHEREAS the Land Use Advisory Committee has discussed plans which are subject to the regulation of the Site Planning and Architectural Integration (SPAI);

It is moved by Councillor Stéphane Richard;
Seconded by Councillor Michael Crook;

THAT the following SPAI plans are approved taking into consideration criteria recommended by the CCU.

No. CCU	Address	SPAI	Type of permit requested
17/07/18-7	111 Hauts-du-Lac	6	Construction
17/07/18-8	174 Tyler	1	Renovation
17/07/18-V	1281 Main	1	Construction / renovation

Adopted

9.7.3 Use of the new municipal docks

RES.: 2018-121

WHEREAS the new municipal docks installed at municipal gazebo along Route 141 are located in the REC-3 zone;

**PROCÈS-VERBAL
MUNICIPALITÉ D'AYER'S CLIFF**

Initiales du maire

Initiales du dir.
général

Séance ordinaire du 6 août 2018

ATTENDU QUE le seul usage permis dans cette zone est l'usage « public »;

ATTENDU QUE le projet de la navette « Le Wippi » est un projet sans but lucratif relevant de la Régie intermunicipale du Parc Régional Massawippi;

ATTENDU QUE la Municipalité d'Ayer's Cliff, qui est membre de la Régie du Parc Régional Massawippi, a réservé un des nouveaux quais pour être utilisé comme débarcadère pour la navette « Le Wippi » et a installé des enseignes à cet effet;

ATTENDU QUE les nouveaux quais ont un usage strictement récréatif, soit pour la navette, les pêcheurs et les plaisanciers;

Il est proposé par le maire suppléant Robert Lacoste; Appuyé par le conseiller Michael Crook;

QUE toutes activités commerciales soient interdites sur les quais municipaux installés au gazebo municipal à moins d'autorisation préalable par la Municipalité d'Ayer's Cliff pour une activité ponctuelle.

Adoptée

10. AFFAIRES NOUVELLES

11. VARIA

12. CLÔTURE

RÉS. : 2018-121-1 Clôture

Il est proposé par le conseiller Michael Crook;

QUE la réunion soit déclarée close et levée à 20h12.

Adoptée

Kimball Smith
Directeur général / secrétaire trésorier

WHEREAS the only use permitted in this zone is "public" use;

WHEREAS the "Le Wippi" shuttle project is a non-profit project under the *Régie intermunicipale du Parc Régional Massawippi*;

WHEREAS the Municipality of Ayer's Cliff, which is a member of the *Régie du Parc Régional Massawippi*, has reserved one of the new docks to be used as a pier for the shuttle "Le Wippi" and has installed signs for this purpose;

WHEREAS the new docks have a strictly recreational use, for the shuttle, fishers and boaters;

It is proposed by Pro-Mayor Robert Lacoste; Seconded by Councillor Michael Crook;

THAT all commercial activities be prohibited on the municipal docks installed in the municipal gazebo unless prior authorization from the Municipality of Ayer's Cliff for a specific activity.

Adopted

10. NEW BUSINESS

11. VARIA

12. CLOSING

RES.: 2018-121-1 Closing

It is moved by Councillor Michael Crook;

THAT the meeting be closed and adjourned at 8:12 pm.

Adopted

Robert Lacoste
Maire suppléant / Pro-Mayor