



## **OFFRE D'EMPLOI**

### **JOURNALIER AUX TRAVAUX PUBLICS (EMPLOI SAISONNIER)**

La municipalité d'Ayer's Cliff, faisant partie de la MRC Memphrémagog en Estrie, est à la recherche d'un candidat pour combler le poste saisonnier, temps plein, de journalier aux travaux publics.

#### **Responsabilités**

Sous l'autorité du responsable des travaux publics, l'employé aura à effectuer des tâches relativement variées telles que :

- 1- Collaborer à l'entretien du réseau routier et des infrastructures de la municipalité; (creusage, épandage et nivelage de matériel, débroussaillage, nettoyage des ponts et ponceaux, entretien des parcs et des espaces verts, etc.)
- 2- Effectuer l'entretien général des bâtiments et des terrains municipaux;
- 3- Effectuer l'entretien préventif, le nettoyage et les réparations mineures du matériel et de la machinerie;
- 4- Effectuer quelques tâches diverses telles que l'entretien des aménagements floraux ainsi que d'agir à titre de préposé à l'Écocentre ;
- 5- Effectuer toutes autres tâches connexes requises.

#### **Exigences**

Le candidat recherché doit :

- 1- Posséder un diplôme ou une attestation d'études secondaires (un atout);
- 2- Posséder un permis de conduire valide classe 5 ;
- 3- Être habile à utiliser de l'outillage pour réaliser des travaux manuels;
- 4- Être en bonne forme physique et avoir de l'endurance;
- 5- Être autonome, faire preuve d'initiative, d'honnêteté, de jugement et être courtois envers la population;
- 6- Être apte à travailler seul ou en équipe et avoir le sens de la collaboration;
- 7- Avoir un français fonctionnel, bilinguisme un atout.

#### **Conditions**

- 1- Poste étudiant ayant le statut d'employé saisonnier (travail temporaire à temps plein - 40 heures par semaine);
- 2- Possibilité de travailler les samedis, au besoin;
- 3- Conditions de travail : selon le manuel de l'employé présentement en vigueur;
- 4- Horaire estivale - Mai à septembre 2023.

#### **Condition salariale**

Salaire débutant à 17,50\$/h, selon l'expérience.

Les personnes qui désirent poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae à l'attention de la directrice générale, Mme Abelle L'Écuyer-Legault, **avant le 30 mars 2023, 16 h**, soit par courriel, par la poste ou par télécopieur aux coordonnées suivantes :

**Mme Abelle L'Écuyer-Legault, directrice générale**

Municipalité du Village d'Ayer's Cliff

958, rue Main

Ayer's Cliff, (Québec) J0B 1C0

[dg@ayerscliff.ca](mailto:dg@ayerscliff.ca)

☎ : (819) 838-5006

☎ : (819) 838-4411

Seuls les candidats retenus seront contactés pour une entrevue.

*Le genre masculin utilisé dans ce texte désigne à la fois les hommes et les femmes sans aucune intention discriminatoire et dans le seul but d'alléger le texte.*