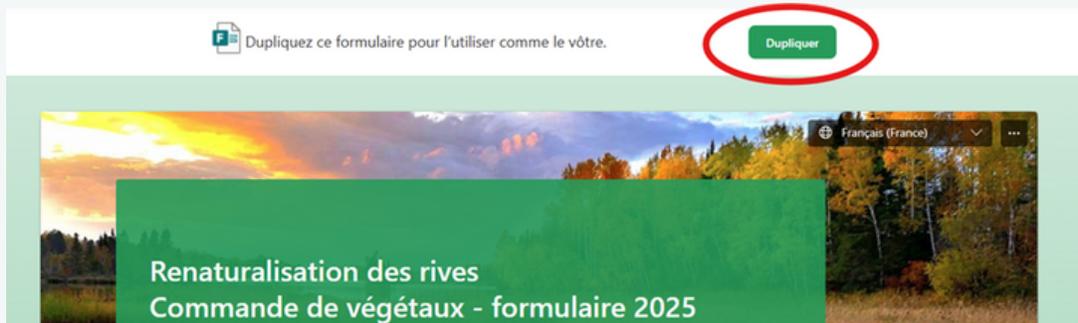


# Procédure formulaire citoyen

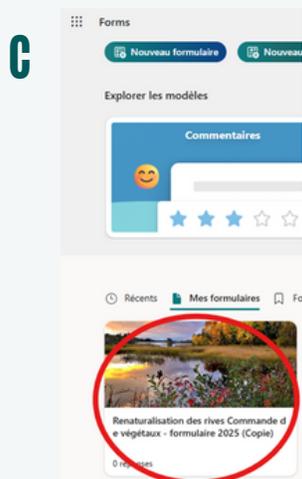
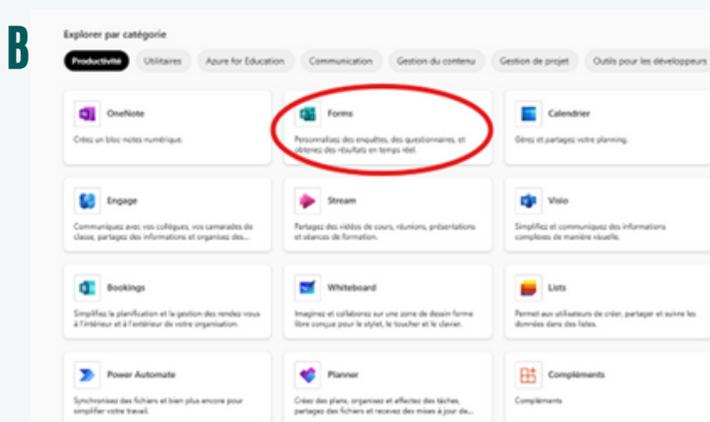
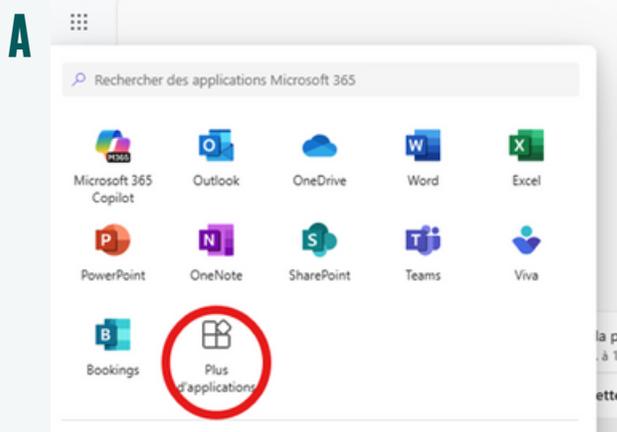
## Commande arbustes 2025

\* Une version anglaise du formulaire est disponible et s'affichera automatiquement si les paramètres linguistiques de l'ordinateur du citoyen sont définis en anglais \*

- 1 Cliquez sur le lien [ici](#)
- 2 Cliquez sur le bouton "Dupliquer" pour créer votre copie.



- 3 Trouvez l'emplacement où la copie du fichier est enregistrée. Il est nécessaire de se connecter à votre compte Microsoft Office en ligne.



#### 4 Adaptez le formulaire pour votre municipalité (sections en rouge) :

- Nom de votre municipalité
- Date limite de commande
- Coût unitaire des plants
- Lieu et heure de collecte
- Personne ressource

*\* Il est possible de modifier la taille et la couleur de la police en sélectionnant le texte avec votre souris \**

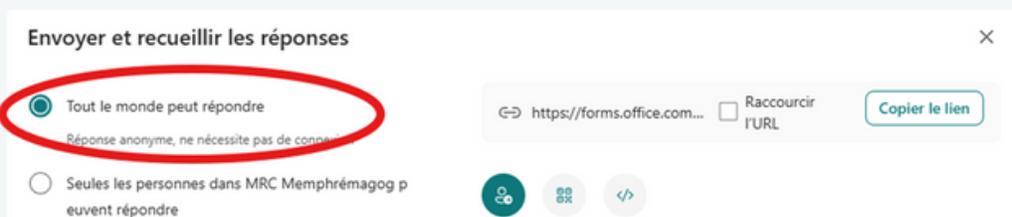


#### 5 Une fois le formulaire modifié, cliquez sur "Collecte de réponses", sélectionnez l'option "Tout le monde peut répondre", puis sur "Copier le lien".

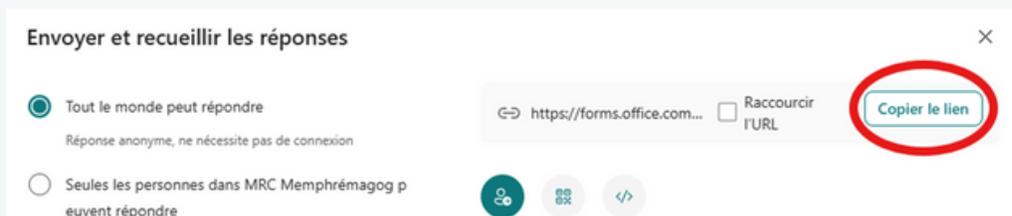
A



B



C

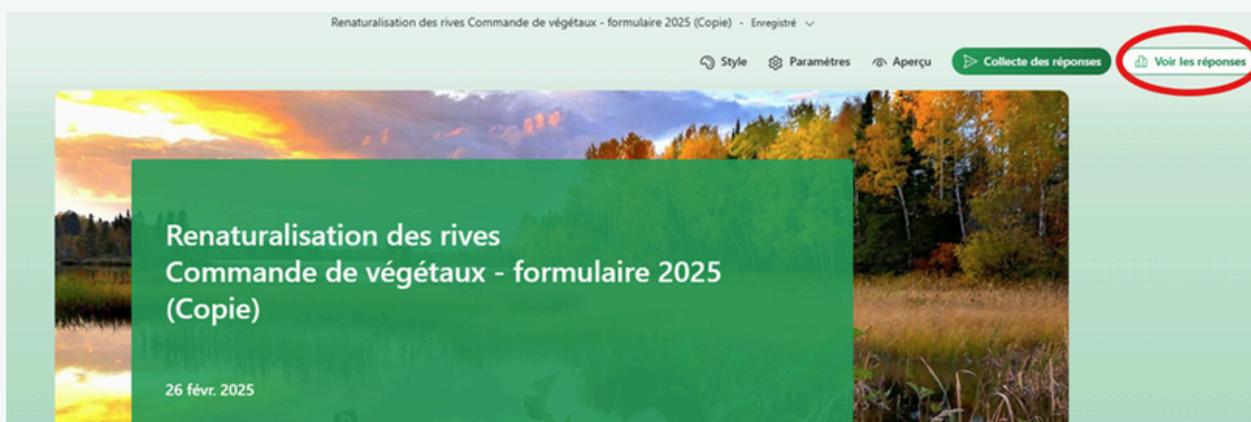


6 Si vous souhaitez obtenir une vérification de la part de la MRC, veuillez partager ce lien à l'adresse [v.lepape@mrcmemphremagog.com](mailto:v.lepape@mrcmemphremagog.com)

7 Partagez ce lien sur votre site web et vos réseaux sociaux.

8 Exportez le fichier compilant les commandes des citoyens en cliquant sur "**Voir les réponses**", puis en cliquant sur le menu déroulement à droite et sur "**Télécharger une copie**".

A



B

